

# ကျောင်းသား၏အမှတ်/ဂရိတ်များကို မိသားစု ဝင်ခွင့်မှကြည့်ရှုခြင်း

## (Viewing Grade Records in Family Access)

Previous: [Creating Student Schedule in F...](#)

Parent: [Information in Family Access](#)

Next: [Video - Viewing Grade Records ...](#)

သင်သည်မိဘ/အုပ်ထိန်းသူအဖြစ် မိသားစု ဝင်ခွင့်(Family Access)ကို ပုံစံချ (set up) ခဲ့လျှင် သင့်ကလေး၏အမှတ်/ဂရိတ်များ၊ တိုးတက်မှု မှတ်တမ်း/ရီပို့ များကို သင်ကြည့်ရှုနိုင်သည်။  
မြို့နယ်မှ သတ်မှတ်ပေးသော ယူဆာအမည် (user name) နှင့် လို့ဂွန်နံပါတ် (password) တို့ကို အသုံးပြုပြီး ဆော့ဝဲ (software) အတွင်း ဆိုင်းအင် (sign in)လုပ်ပြီးလျှင် သင့်ကလေးသင်နေသော ဘာသာရပ်များအားလုံး(Courses) ကို သင်ကြည့်ရှုနိုင်သည်။ ကြည့်ရှုလိုသော တိုးတက်မှု မှတ်တမ်း၏ အချိန်ကာလ အတိအကျ (Grading Period) (သို့) အတန်းပြန်လည် ပြုလုပ်ပြီးစီးရ မည့် လေ့ကျင့်ခန်း/ အဆိုင်း မင့်များ( Assignments ) ကိုတွေ့ မြင်ရမည်။ ၎င်းအပြင် အဆိုင်းမင့် တခုချင်းအတွက် သတ်မှတ်ပေးထားသော အချိန်ကန့်သတ်ချက်ရက် အတိအကျ နှင့် ဘာသာရပ်များတွင် ရသောအမှတ်များအတိအကျကို ထဲသွင်းထားသည်ကိုတွေ့ ရမည်။ တိုးတက်မှု မှတ်တမ်းကို အကွာရာစဉ် အတိုင်း( Category) ကြည့်ရှုနိုင်ပြီး သင့်ကလေး၏ ပညာရေးသမိုင်း(academic history) ကို ကြည့်လိုလျှင် မိသားစုဝင်ခွင့် (Family Access) မှကြည့်နိုင်သည်။

### မှတ်ချက်-

စကိုင်းဝပ်(skyward) သည် သင်၏အကြောင်းအရာသတင်းအချက်အလက်များကိုဝင်ရောက်ကြည့်ရှု နိုင်ခြင်းမရှိပါ။ ဆော့ဝဲလ်အတွင်း (software) သင် ဝင်ရောက်ကြည့်ရှု နိုင်သော နေရာများမှာ ကွန်ပျူတာအစိတ်အပိုင်း အုပ်ချုပ်မှုစနစ်၏ (configurations set by your system administrator) ပေါ်တွင်အခြေခံသည်။ မေးခွန်းရှိလျှင် သင့်ကလေးကျောင်းသို့ဆက်သွယ်ပါ။

### သတိပြုရန်-

To begin viewing grade records in မိသားစုဝင်ခွင့် (Family Access) မှ အမှတ်/ဂရိတ်များကို ဝင်ကြည့်လျှင်အောက်ပါအဆင့်များကို ပြု လုပ်ရမည်-

- ၁။ သင်၏ ယူဆာအမည်(user name) နှင့် လို့ဂွန်နံပါတ်(password) ကိုဆော့ဝဲလ်တွင်ထည့်ပါ
  - သင့်တွင် တခုထက် (one portal) ပိုပြီးဝင်ခွင့်ရှိလျှင်(House icon) အနီးတွင်ရှိသော(Down Arrow) ဖြင့်အောက်သို့ဆင်း၍ (Home drop-down menu) မှ (Family Access) ကိုရွေးပါ။ ထိုနောက် သင့်ကလေးများအားလုံးကိုမြင်နိုင်သော မိသားစုဝင်ခွင့် (Family Access tile screen) ကိုတွေ့ ရမည်
  - အမှတ်/ဂရိတ် မှတ်တမ်းများကို သင်ရွေးချယ်သည့်ပုံစံပေါ်တွင်မူ တည်၍ တွေ့မြင်နိုင်သည်။

### • သင့်ကလေး၏ အမှတ်/ဂရိတ်များကို ဝင်ကြည့်လျှင်အောက်ပါအဆင့်များကိုပြုလုပ်ပါ

- ၁။ Grading ခေါင်းစဉ်ပေါ်တွင် ကလစ်/နှိပ်ပါ
  - သင့်ကလေး၏အမည်အတိအကျကိုရွေးချယ်ပါ (သို့) View All Students ခေါင်းစဉ်အောက်မှရွေးချယ်ပါ။ အခြားကလေးတဦး၏ အမှတ်ကိုကြည့်လိုပါက different student's information ကိုရွေးချယ်ပါ။ screen ၏ ဘယ်ဖက်အပေါ်ဆုံးတွင် student's name ဖြင့် လဲ ရှာနိုင်သည်
  - Menu > Family Access > Grading နှင့် Feature > Grading ဖြင့်လည်းရှာနိုင်သည်

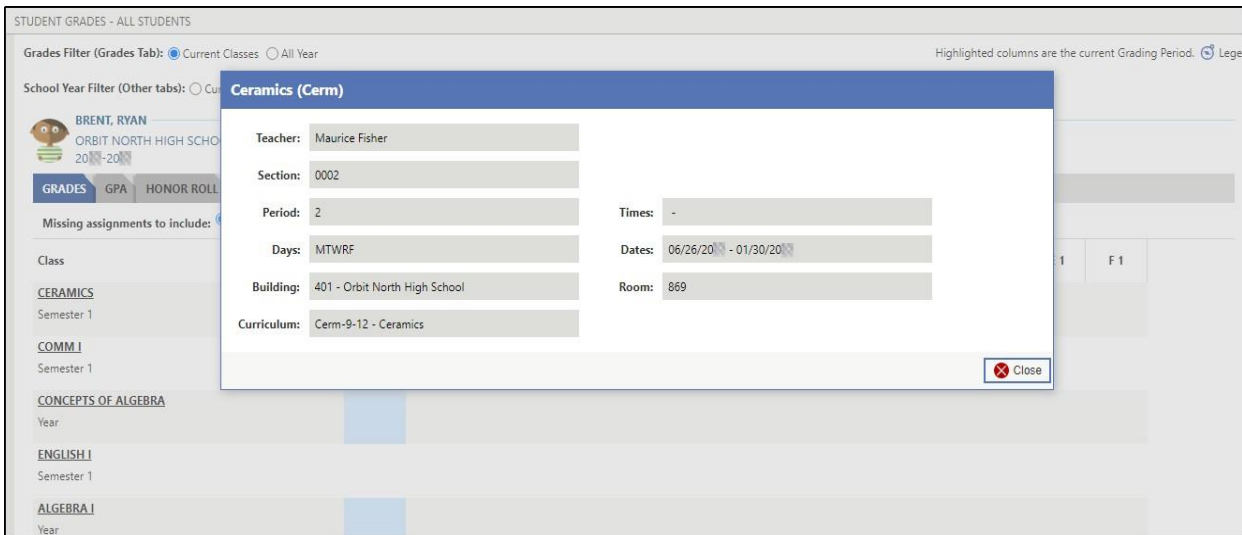
Screen ၏အပေါ်ဆုံးတွင်သင့်လျော်သော radio button ကိုနှိပ်လျှင် ကျောင်းသား၏ လက်ရှိအတန်းများနှင့် တနှစ်လုံး တက် သည့် အတန်းများ၏ အမှတ်/ဂရိတ် screen ကိုမြင်ရမည်။ The Current Classes radio button မှ ကျောင်းသား တက်နေ သောအတန်း/ဘာသာရပ်များ၊ အခြားရွေးချယ်နိုင်သောဘာသာရပ်များကိုပြသမည်။ ဥပမာ- သင့်ကလေးသည် စင်မက်စတာ (၁) ၌ သင်သည် ပထမအချိန်တွင်တက်ပြီး စင်မက်စတာ(၂)တွင် English အင်္ဂလိပ်စာမှာပထမအချိန်၌ တွင်သင်ရပြီးထိုဘာသာ (၂)ခုစလုံးကိုတနှစ်လုံးသင်ရသည်ကိုလဲ သင်တွေ့ရမည်။

၂။ **Grades** tab ကိုရွေးပါ-

သင့်ကလေး၏ အတန်းချိန်များကို တပတ်အတွင်းနေ့ရက်များဖြင့် အစီအစဉ်ပြုလုပ်သည်။ အဆိုင်းမင့်မတင်သောပျက်ကွက်မှုများကို columns များတွင်ပြသသည် ([Grading Periods](#))

၃။ အသေးစိတ်ကြည့်လိုသောအတန်းများကို ရွေးချယ်ပါ

အောက်ပါ screen shot တွင် ဘာသာရပ်အမည် course name နှင့် အသေးစိတ်အကြောင်းအရာဖြစ်သော ဆရာအမည်၊ အချိန်ဇယား၊ နေ့စွဲ၊ အဆောက်အဦး၊ အခန်းနံပါတ်နှင့် သင်ရိုးညွှန်းတမ်း [Section](#), [Period](#) တို့ဖြစ်သည်။ ဆရာထံသို့ အီးမေးလ်ပို့လိုလျှင်ပို့နိုင်သော အချိတ်အဆက် လင့်ခ် ကိုလဲတွေ့နိုင်သည်



**အခြားတနည်းမှာ-**

၄။ ကြည့်ပြီးလျှင် ညာဖက်အောက်တွင်ရှိသော **Close** ကို နှိပ်ပါ။ ထိုအခါ ကျောင်းသား၏ အမှတ်/ဂရိတ်များရှိသော Grades screen သို့ ပြန်ရောက်မည်

ယခုအခါ သင့်ကလေး၏အမှတ်/ဂရိတ်များကို အောင်မြင်စွာကြည့်ရှုနိုင်ခဲ့ပြီဖြစ်သည်

• **အတန်းတစ်ခု၏တိုးတက်မှုမှတ်တမ်းကိုကြည့်လိုပါကအောက်ပါအဆင့်များကိုပြုလုပ်ပါ**

၁။ **Grading** ခေါင်းစဉ်ပေါ်တွင်ကလစ်လုပ်ပါ

တိကျသော ကျောင်းသားအမည် ပေါ်တွင် (သို့) View All Students ခေါင်းစဉ်အောက်မှရွေးချယ်ပါ။ အခြားကလေးတစ်ဦး၏ အမှတ်ကိုကြည့်လိုပါက different student's information ကိုရွေးချယ်ပါ။ screen ၏ ဘယ်ဖက်အပေါ်ဆုံးတွင် student's name ဖြင့် လဲ ရှာနိုင်သည်

၂။ **Grades** tab ကိုရွေးချယ်ပါ

၃။ သင့်လျော်သောအမှတ်/ဂရိတ် အချိန်ကာလ column ၏အောက်တွင် ညာဖက်၌အတန်းအမည် class name ကိုသွားရန် hyperlinked ပေါ်၌ ကလစ် လုပ်ပါ

Panel ၏ညာဖက် screen တွင် တိုးတက်မှု မှတ်တမ်း ကိုတွေ့မြင်နိုင်သည်။ သင်၏ screen မှာ အလွန်သေးနေလျှင် တိုးတက်မှု မှတ်တမ်း ကို new tab တွင်တွေ့ရမည်။ တိုးတက်မှု မှတ်တမ်းထိပ်တွင် အတန်း၏ အသေးစိတ်ကို တွေ့ရမည် ဆရာ အမည် နှင့် အသေးစိတ်ကိုလဲ အသေးစိတ် window တွင်တွေ့ရမည်။ အတန်းအကြောင်းအရာအောက်တွင် အဆိုင်းမင့် ၏ အကြောင်းအရာအသေးစိတ် [Assignments](#) ကို အမျိုးအစားအလိုက်တွေ့နိုင်သည်။

**Calculator** ကိုရွေးချယ်နိုင်သည် (သို့) ညာဖက်ထိပ်ဆုံး **panel Grading Scale** ကို နှိပ်ပြီး calculations (သို့) grading scales ကိုကြည့်နိုင်သည်။ အတန်းသည် [Subjects](#) (သို့) [Academic Standards](#) တို့ကိုသုံးသည်။ ဘာသာရပ်၏ ဘယ်ဖက်တွင် ellipsis (သို့) ဘာသာရပ်ဆိုင်ရာစံနှုန်းတို့ကိုတွေ့ရမည်။ ellipsis ပေါ်တွင်နှိပ်ပါ။ **Calculator (သို့) Grading Scale** ကိုရွေးပါ။ ဘာသာရပ် (သို့) ဘာသာရပ်ဆိုင်ရာစံနှုန်းများကို Record Options menu မှ calculations တွင်ကြည့်ပါ ၎င်းအပြင် screen ၏ ညာဖက်ထိပ်ပေါ်မှ **Print** ပေါ်တွင် နှိပ်ပြီး တိုးတက်မှုမှတ်တမ်းကို ဒေါင်းလုပ်လုပ်နိုင်သည်။

၄။ assignment description ပေါ်တွင် နှိပ်လျှင် နောက်ဆုံးတင်ရမည့် due date ကိုတွေ့ရမည်။ အဆိုင်းမင့် အကြောင်းအရာ အသေးစိတ် ကြည့်ရန်- အမှတ်ပေးသည့် ပုံမှန် ရာခိုင်နှုန်းကို ကျောင်းသားအားလုံးအတွက် အုပ်ချုပ်ရေးမှူးနှင့်ပြုလျှင်သိနိုင်သည် အကယ်၍ အဆိုင်းမင့်ပျောက်နေ၍ အထိထပ်လုပ်ရသည့် အဆိုင်းမင့်ကို Assignment Information တွင် ဆရာ၏မှတ်ချက် နှင့်အတူပြမည်။ အဆိုင်းမင့် assignment description ၏ ဘေးတွင် အဆိုင်းမင့်နံပါတ်နှင့် အသေးစိတ်ကိုဖော်ပြမည်။

ဘာသာရပ်တစ်ခုချင်းအတွက်အမှတ်/ဂရိတ်များကိုကြည့်လိုလျှင် [step 9](#) ကိုကျော်လိုက်ပါ။

ပူးတွဲပါစာရွက်စာတမ်းများကိုကြည့်လိုလျှင် [step 11](#) ကိုကျော်လိုက်ပါ။

၅။ assignment description ၏ ဘယ်ဖက်တွင်ပြထားသောနံပါတ်ကို ကလစ်လုပ်ပါ- ထိုနံပါတ်သည် အဆိုင်းမင့် နှင့်တွဲနေသော ဘာသာရပ်များ နှင့် ပညာရေးစံနှုန်းများကို ဖော်ပြသည်။ နံပါတ်ကိုရွေးလိုက်ပါ ကဘာသာရပ်များနှင့် စံနှုန်းများ၊ အမှတ်တစ်ခုစီ နှင့် ပွိုင့်များပေါင်းပြီး အဆိုင်းမင့်၏ စုစုပေါင်းအမှတ်/ဂရိတ်ကိုသိရမည်။

Kindergarten Lang...		T 4	<b>B+</b>		Calculations	Grading Scale	Print
Amanda Wheeler		04/03/20	07/01/20	<b>91.67 %</b>			
Period 1 - Year							
Description	Due Date	Grade	Score	Points Earned			
<a href="#">Nightly Reading</a>	04/29/20	A+	100.00%	50.00 / 50.00			
<a href="#">Weekly Participation</a>	05/01/20	A+	100.00%	10.00 / 10.00			
<a href="#">Nightly Reading</a>	05/05/20	B	90.00%	45.00 / 50.00			
<a href="#">CVC practice</a>	05/06/20	A+	100.00%	100.00 / 100.00			
<b>2</b> <a href="#">Practice</a>	06/01/20	C-	80.00%	160.00 / 200.00			
...	<a href="#">Phonics and Word Recognition</a>						
...	<a href="#">Fluency</a>						
...	<a href="#">Writing</a>						
...	<a href="#">Speaking and Listening</a>						
...	<a href="#">Language</a>	C+	85.00 %				
...	<a href="#">Letters and Sounds Default</a>						
...	<a href="#">Reading</a>						
...	<a href="#">Reading</a>						

**အခြားတနည်းမှာ-**

Practice assignment ၏ဘေးတွင်ဘာသာရပ် ၂ခုအတွက် ပြန်လုပ်ရသောအဆိုင်းမင့် (သို့) ပညာရေးစံနှုန်းများကိုဖော်ပြသည်

၆။ ဘာသာရပ်၏ဘယ်ဖက် **Information** icon ပေါ်တွင်နှိပ်လျှင် [Subject](#) ၏ ပညာရေးစံနှုန်းများ [Academic Standard](#) အသေးစိတ် ကိုတွေ့မြင်ရမည်  
အဆိုင်းမင့်အသေးစိတ် Assignment Details window ကိုလဲတွေ့မြင်နိုင်သည်

၇။ ကြည့်ပြီးပါက ညာဖက်အောက်တွင်ရှိသော **Close** ကို နှိပ်ပါ။ ထိုအခါသက်ဆိုင်ရာ ဘာသာရပ်များ/ပညာရေးစံနှုန်းများထံသို့ ရောက်မည်

၈။ ကြည့်ပြီးပါက ညာဖက်အောက်တွင်ရှိသော **Close** ကို နှိပ်ပါ။ တိုးတက်မှုမှတ်တမ်းအသေးစိတ် progress report ကိုတွေ့ရမည်

၉။ ဘာသာရပ်တခုချင်း၏ဂရိတ်ကိုသိလိုပါက ကျောင်းသား၏ ညာဖက် ဂရိတ် screen တွင် **Plus Sign** icon ပေါ်တွင်နှိပ်ပါ တိုးတက်မှုမှတ်တမ်းကိုတွေ့ရမည်။ သက်ဆိုင်ရာ အတန်းကို row နှင့် အတန်း class ကိုပြမည်

၁၀။ သင့်လျော်သောအမှတ်/ဂရိတ် အချိန်ကာလ column ၏အောက်တွင် ညာဖက်၌ အတန်းအမည် hyperlinked ပေါ်၌နှိပ်ပါ Panel ၏ညာဖက် screen တွင် တိုးတက်မှု မှတ်တမ်း နှင့် ဘာသာရပ်အသေးစိတ်ကိုတွေ့မြင်နိုင်သည်။ ဆရာ၏ အမည် နှင့် အသေးစိတ်ကိုလဲ အသေးစိတ် window တွင်တွေ့ရမည်။ screen မှာ အလွန်သေးနေလျှင် တိုးတက်မှုမှတ်တမ်းကို new tab တွင်တွေ့ရမည်။ အတန်းအကြောင်းအရာအောက်တွင် အဆိုင်းမင့်၏အကြောင်းအရာအသေးစိတ်ကိုအမျိုးအစားအလိုက် [Category](#) တွေ့နိုင်သည်

- ၁၁။ ပူးတွဲပါ attachments ကိုကြည့်လိုပါကသင့်လျော်သောအဆိုင်းမင့်၏ဘယ်ဖက် **Attach** icon ကိုနှိပ်လျှင်အဆိုင်းမင့်နှင့်အတူ တွဲပေးထားသော attachment ကိုပြမည်
- ၁၂။ သင့်လျော်သော attachment ၏ဘယ်ဖက် **Download** icon ကိုနှိပ်ပါ။ စ၍ download လုပ်လျှင် browser သည်ထိုဖိုင်ကို သိမ်းရန် (သို့) ဖွင့်ရန် ဖော်ပြမည်။ စကိုင်းဝပ် Skyward မှ ထိုဖိုင်ကိုသိမ်းရန်ပြောမည်။ download ပြီးပါကထိုဖိုင်ကို သင့် ကွန်ပျူတာတွင်သိမ်းလိမ့်မည်။ ၎င်းကို ဖွင့်ပြီး သင်နှစ်သက်ရာနေရာတွင်သိမ်းပါ
- ၁၃။ ဒေါင်းလုပ်ပြီးလျှင် ညာဖက်အောက်တွင်ရှိသော **Close** ကို နှိပ်ပါ။ ပြီးလျှင် Student Grades screen သို့ပြန်သွားပါ တိုးတက်မှုမှတ်တမ်းကို အောင်မြင်စွာ ကြည့်ပြီးခဲ့ပြီဖြစ်သည်

• သင့်ကလေး၏ပညာရေးရာဇဝင်ကို အသေးစိတ်သိလိုပါက အောက်ပါအဆင့်များကိုပြုလုပ်ပါ

- ၁။ **Academic History** ပေါ်တွင်နှိပ်ပါ။  
 ကျောင်းသားအမည်အတိအကျပေါ်တွင် (သို့) View All Students ခေါင်းစဉ်အောက်မှရွေးပါ။ အခြားတစ်ဦးကိုရှာလိုပါက different student's information ကိုရွေးချယ်ပါ။ screen ၏ ဘယ်ဖက်အပေါ်ဆုံးတွင်student's name ဖြင့်လဲရှာနိုင်သည်။  
**အခြားတန်းမှ- Menu > Family Access > Grading နှင့် Feature** ၏ အောက်တွင် **Academic History** ဖြင့်လည်းရှာနိုင်သည်။  
 ကျောင်းသား၏ယခင်နှစ်များက အမှတ်ဂရိတ်များအားလုံး၏မှတ်တမ်းများကိုသင်တွေ့ရမည်
- ၂။ အသေးစိတ်သိလိုပါက hyperlinked class ပေါ်တွင်နှိပ်ပါ  
 course name ခေါင်းစဉ်ဖြင့် pop-up window တခုပေါ်လာပြီး course information ကို ဆရာ Teacher, Section Code ကုဒ်၊ Display Period အချိန်ကာလ၊ Times အချိန်, Days ရက်များ, Dates နေ့စွဲများ, Building အဆောက်အအုံ၊ Room အခန်းနှင့် Curriculum သင်ရိုးညွှန်းတမ်းများ၊ အားလုံးကိုအသေးစိတ်တွေ့ရမည်။ ဆရာထံသို့ အီးမေးလ်ပို့နိုင်သော လင့်ခ် ကိုလဲတွေ့ရမည်
- ၃။ ကြည့်ပြီးလျှင် ညာဖက်အောက်တွင်ရှိသော **Close** ကို နှိပ်ပါ။ ထိုအခါ Academic History screen သို့ပြန်ရောက်မည်
- ၄။ အတန်းအမည် (သို့) ဘာသာရပ်ကိုသိလိုသော် grading period အောက်တွင် hyperlinked grade ကို နှိပ်ပါ  
 grading period name ဖြင့် pop-up window တခုပေါ်လာပြီး အမျိုးအစား Categories ၊ ဘာသာရပ်များ Subjects (သို့) Academic Standards ပညာရေးစံနှုန်းများ နှင့် grading period ကာလအတွင်း ပြန်လုပ်ရသည့် အဆိုင်းမင့်များနှင့် တိုးတက်မှုမှတ်တမ်း အသေးစိတ်ကိုတွေ့ရမည်
- ၅။ ညာဖက် အပေါ်ဆုံးမှ **Calculator** icon ကိုနှိပ်လျှင် pop-up window အသစ်ပေါ်တွင် အမှတ်ပေးကာလအတွင်း the grading period ဘာသာရပ်များကိုတွက်ချက်ခြင်းများ course calculations ကို တွေ့ ရမည်  
 Calculations window တွင် ကျောင်းသား၏ ဂရိတ် student's grade နှင့် တွက်ချက်နည်းများ Calculation Method ကိုတွေ့နိုင်သည်
- ၆။ course calculations ကို ကြည့်ပြီးလျှင် ညာဖက်အောက်တွင်ရှိသော **Close** ကို နှိပ်ပါ။ ထိုအခါ၎င်းအတန်း၏ class' grading period window သို့ ပြန်ရောက်မည်
- ၇။ ညာဖက်အောက်တွင် **Cancel** ကိုနှိပ်လျှင် Academic History screen သို့ပြန်ရောက်မည်။  
 အမှတ်/ဂရိတ်မှတ်တမ်းကို အောင်မြင်စွာ ကြည့်ပြီးနောက် ၎င်းကို မိသားစု Family Access ဝင်ခွင့်မှ print ထုတ်ခဲ့ပြီဖြစ်သည်